



ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PAOLA

COLLEGIO DEI REVISORI

PARERE ALLA PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2024

Verbale n. 6/2023

Il giorno 27 del mese di Novembre dell'anno 2023, alle ore 11.30 si riunisce il Collegio dei Revisori, risultando presenti: Romina Valente, Anna Maria Mannarino e Melisa Barbara Toto.

All'Ordine del giorno:

- 1) Parere al Bilancio di Previsione 2024 dell'O.D.C.E.C. di Paola;
- 2) Varie ed eventuali.

Il Collegio, ben consapevole dell'importanza strategica del Bilancio di Previsione 2024 dell'O.D.C.E.C. di Paola, dei suoi contenuti e delle relative implicazioni sulla prosecuzione della gestione dell'ente nonché della composizione dell'Assemblea degli iscritti dell'O.D.C.E.C. di Paola, nel rispetto delle disposizioni di legge - *in particolare l'art. 24 del D.Lgs 139/2005 sulle funzioni attribuite all'Organo di revisione ed alla luce di quanto stabilito dal Regolamento di amministrazione e contabilità per gli Ordini locali dei dottori commercialisti e degli esperti contabili* - ha acquisito la documentazione relativa alla Proposta di Bilancio di Previsione 2024 che risulta così composta:

1. "Relazione del Presidente al Bilancio di Previsione 2024" (All. 1)
2. "Relazione del Tesoriere al Bilancio di Previsione 2024" (All.2),
3. "Preventivo Finanziario Gestionale – Entrate per l'esercizio 2024" (All. 3)
4. "Preventivo Finanziario Gestionale – Uscite per l'esercizio 2024" (All.4),
5. "Tabella dimostrativa del Risultato di amministrazione presunto al 31.12.2023" (All.5),
7. "Quote crediti morosi" (All. 6);

Premesso che:

- il "Bilancio di Previsione dell'O.D.C.E.C. di Paola", seppur formulato per competenza, non può che trovare adeguata formulazione, se non rispetto:

- 1) al programma che si intende attuare;
- 2) all'esperienza maturata negli esercizi precedenti;
- 3) alle previsioni assestate del Pre-consuntivo 2023 che porteranno al Bilancio Consuntivo 2023;

Tanto premesso, il Collegio, al fine di poter rendere il proprio parere sul Bilancio di Previsione 2024, per come deliberato dal Consiglio, procede alla effettuazione delle necessarie verifiche.

Preliminarmente, prende atto che:

- Dalla Relazione del Tesoriere:

- L'ODCEC di Paola conta 278 iscritti, registrando un decremento di 3 iscrizioni rispetto all'anno precedente (rif.: Relazione del tesoriere al Preventivo 2023 con 281 iscritti).
- Gli iscritti al Registro Praticanti sono complessivamente 26;
- Per l'anno 2024 non sono previsti aumenti delle quote a carico degli iscritti, eccetto per le STP, la cui quota subirà un aumento di 20 euro portandosi da euro 400,00 a euro 420,00 a titolo di quota d'iscrizione annua.
- Per l'anno 2024 non sono previste variazioni nell'organico in forza all'Ordine. Sul punto il Collegio prende atto che anche se l'O.D.C.E.C. di Paola per numero di iscritti ricade tra gli Ordini territoriali di piccole dimensioni, i servizi che devono essere garantiti agli attuali 278 iscritti ed ai 26 praticanti sono molteplici e richiedono un impegno costante. Altresì, va ricordato che i dipendenti svolgono ulteriori funzioni, sia per quanto attiene gli adempimenti ANAC che per la gestione ordinaria della segreteria dell'O.C.C. (ricezione delle domande ed adempimenti conseguenti tra i quali si ricorda l'archiviazione, la tenuta del fascicolo e l'invio delle comunicazioni ai gestori).

Il bilancio di previsione è redatto nel rispetto dei seguenti principi:

- Annualità: le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame;
- Unità: il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle uscite;
- Integrità: le voci di bilancio sono iscritte senza compensazioni;
- Universalità: tutte le entrate e le uscite sono iscritte in bilancio;
- Veridicità ed attendibilità: le previsioni sono sostenute da analisi fondate sulla base di idonei parametri di riferimento.

Nel merito, il Preventivo finanziario gestionale, redatto in conformità alle previsioni normative, espone le entrate e le uscite presunte ed i rispettivi impieghi per l'esercizio 2024. Il Collegio, altresì, riscontra coerenza tra i dati di contabilità ed i dati presentati nel Preventivo finanziario e gestionale così come presentati nella relazione del tesoriere. Il Preventivo Finanziario Gestionale è formulato in termini di competenza finanziaria; in particolare i valori di previsione risultano posti a raffronto con i valori risultanti dalle corrispondenti voci del preventivo relativo all'anno precedente. In particolare:

- Le entrate e le uscite sono state iscritte per il loro importo integrale e risultano in pareggio;
- Il Preventivo finanziario gestionale evidenzia raffronti con dati assestati;
- Le entrate sono state iscritte previo accertamento della loro attendibilità mentre le uscite sono state iscritte sulla base della consueta attività ordinistica svolta ordinariamente negli anni precedenti.

Entrate – Preventivo finanziario gestionale 2024

► La posta più cospicua delle entrate è rappresentata dai contributi ordinari degli iscritti pari ad €.73.610,00, determinate prendendo a riferimento il numero degli iscritti al 31/10/2023 e ipotizzando le movimentazioni successive sulla base dell'esperienza passata e della recente evoluzione.

Le entrate previste sono esposte al netto della contribuzione dovuta al Consiglio Nazionale (contabilizzata nel Titolo III, tra le partite di giro, per €.40.200,00) per tutti gli iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale e la cui riscossione è delegata gli Ordini locali. A tal riguardo si evidenzia che per l'anno 2024 il Consiglio Nazionale ha deliberato un aumento delle quote rispetto al 2023, differenziando la quota in base all'età del professionista, e precisamente:

- euro 50,00 anziché euro 30,00 (con un aumento di € 20,00) per i professionisti iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale che al 31/12/2023 non abbiano compiuto i 36 anni di età (*under 36*);
- euro 150,00 anziché euro 130,00 (con un aumento di € 20,00) per tutti gli altri iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale nonché per le STP.

Di contro il Consiglio Nazionale ha deliberato:

- di riconoscere a partire dal 2024 un contributo economico di natura straordinaria, una tantum, a supporto dell'attività istituzionale degli Ordini Locali pari complessivamente ad € 60,00 per ciascun iscritto sulla base del numero degli iscritti al 31.12.2022 (escluse le STP). L'erogazione avverrà in tre quote annuali (€ 20,00 cadauna) a partire dall'anno 2024. Ogni quota annuale sarà erogata in n. 2

tranche dello stesso importo, mediante compensazione con i contributi annuali di competenza degli anni 2024, 2025 e 2026 dovuti dagli Ordini territoriali;

- di riconoscere un contributo economico straordinario a favore degli Ordini territoriali, a supporto dell'attività di DPO –Data Protection Officer di cui al GDPR 679/2016, nella seguente misura e con riferimento agli iscritti al 31.12.2022. All'Ordine di Paola (n. iscritti compresi tra 200 e 500) spetterà un contributo una tantum pari ad € 2.100,00, che sarà erogato in tre quote annuali (€ 700 cadauna) a partire dall'anno 2024 mediante compensazione con i contributi annuali di competenza degli anni 2024, 2025 e 2026 dovuti.

Tali voci di entrata sono state inserite nel titolo “ Trasferimenti da parte del Consiglio Nazionale” per un totale di euro 6.220,00 (di cui 5.520,00 per contributo a supporto dell'attività istituzionale ed euro 700,00 a supporto dell'attività di DPO).

Sempre in riferimento alle entrate per contributi d' iscrizione , per il 2024 non si prevede l'iscrizione di nuovi tirocinanti tra le sezioni A e B.

►Le entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali per l'anno 2024 sono determinate in €. 8.500,00 (di cui € 5.000,00 nella voce “Contributi corsi e convegni” ed € 3.500,00 nella voce “Proventi corso e convegni”);

Tali voci, sono state movimentate da variazioni di bilancio 2023, sulle quali sono stati resi pareri da parte del Collegio rispettivamente in data 06.11.2023 con Verbale n. 3-bis/2023 e Verbale n. 5/2023 del 27/11/2023.

In particolare l'ODCEC di Paola nell'esercizio 2023 è stato soggetto organizzatore di una serie di convegni per i quali ha ricevuto sponsorizzazioni dai seguenti enti:

- **SEAC S.p.a.** per € 300,00 quale contributo sponsorizzazione evento del 24.02.2023 “Tregua fiscale” ;
- **Centro Commerciale Crisciti S.r.l.** per € 250,00 quale contributo sponsorizzazione evento del 16.06.2023 “Dichiarazione dei redditi 2023 e Bilancio d'esercizio”;
- **Astalegale.net S.p.a.** per € 1.500,00 quale contributo sponsorizzazione evento del 12.10.2023 “Normativa fiscale, la riforma e la legge delega Forme societarie anche con riferimento alla gestione dei rifiuti e delle transazioni con oggetto opere d'arte - lettura dei bilanci”;
- **General Office S.r.l.** per € 200,00 quale contributo sponsorizzazione evento del 16.06.2023 “Dichiarazione dei redditi 2023 e bilancio d'esercizio” ;
- **Banca Generali S.p.a. tramite il suo agente Dr. Enrico Chiappetta** per € 1.500,00 quale contributo sponsorizzazione evento del 06.10.2023 “L'attuazione della delega fiscale”;
- **AON S.p.a.** di € 1.229,51 quale contributo sponsorizzazione evento del 17.07.2022 “Sicurezza, comunicazione ed economia” ;
- **Astegiudiziarie in Linea S.p.a.** per € 500,00 quale contributo sponsorizzazione evento del 07.11.2023 “La riforma del T.U.E.L.”;
- **BCC di Verbicaro** per € 400,00 quale contributo sponsorizzazione evento del 16.06.2023 “Dichiarazione dei redditi 2023 e Bilancio d'esercizio”;

Il tutto, per un totale di € 5.879,51 , confluiti nella variazione in aumento della posta di Bilancio 2023 “ Contributi corsi e convegni”.

l'ODCEC di Paola nell'esercizio 2023 è stato anche soggetto organizzatore del “Corso finalizzato all'aggiornamento dei professionisti delegati alla vendita e dei custodi giudiziari a seguito del D.lgs 149/2022 e delle modifiche al Libro III del Codice di procedura civile” del 20-21 gennaio 2023, per il quale n.76 iscritti hanno versato una quota d' iscrizione di € 50,00 con un totale incassato di € 3.800,00 confluito nella variazione in aumento della posta di Bilancio 2023 “ Proventi corsi e convegni”.

In considerazione delle maggiori entrate registrate nel 2023 e in coerenza alla programmazione degli eventi formativi previsti per l'anno 2024 , il Collegio ritiene congruo l' aumento dello stanziamento rispetto all'anno

precedente di euro 4.900,00, e la relativa posta di bilancio e per organizzazione di corsi e convegni pari a euro 8.500,00.

► Le previsioni di entrata per “Quote di partecipazione iscritti e oneri particolari gestioni” per l’anno 2024 non hanno subito variazioni rispetto all’anno precedente e pertanto si è scelto di riportare il medesimo importo di euro 1.190,00;

► La posta “ Rimborsi CNDCEC Assemblea Presidenti e Delegati” non risulta aver subito variazioni nel corso del 2023 e pertanto si è ritenuto riportare lo stesso importo di euro 3.000,00 tra le previsioni in entrata per l’anno 2024.

► Nel corso dell’anno 2023, le entrate derivanti dall’Organismo di Composizione della Crisi (O.C.C.) dell’O.D.C.E.C. di Paola, sono state rilevate per un importo pari a euro 2.000,00 con una variazione in diminuzione di euro 7.000,00 rispetto alle previsioni di inizio 2023. In particolare, dalla relazione del Tesoriere si rileva che l’Organismo di Composizione della Crisi, costituito nel 2017, dopo un buon inizio di attività con un discreto numero di richieste, ha registrato nel 2020 una situazione di stallo. Nel corso del 2023 si registrano n.3 nuove istanze e ad oggi sono 5 le procedure terminate con l’omologazione. Per tale ragione si è ritenuto cautelativo per il 2024 prevedere le entrate di tale attività per la somma di euro 2.000,00.

► Per quanto riguarda la posta “ Entrate non classificabili in altre voci” per l’anno 2024 è stato confermato il conto relativo al Comitato Pari Opportunità e per Transizione Digitale, così come previsto dall’art. 7 comma 1 lett.c del Regolamento per la costituzione ed elezione dei comitati CPO. La posta in bilancio è stata inserita per euro 400,00.

Sempre tra le Entrate non classificabili in altre voci è stata inserita anche la voce “ Concessione bando turismo congressuale e religioso” per un importo di euro 5.000,00 , tale previsione si riferisce a futuri proventi per la partecipazione all’ evento sportivo denominato “ BICICLETTATA DEL COMMERCIALISTA” organizzato per gli iscritti.

► Il Totale Entrate correnti (previsioni 2024) €. 99.920,00 mentre il Totale generale, comprensivo delle Partite di giro per €. 61.030,17 , restituisce un importo di € 160.950,17.

Uscite – Preventivo finanziario gestionale 2023.

► Le uscite correnti previsionali per il 2024 sono state indicate sulla base degli impegni alla data del 15.11.2023, assestati con le rispettive previsioni di spesa per la restante parte dell’anno;

► La parte più cospicua delle uscite è rappresentata dalle poste relative al personale per stipendi, oneri previdenziali, assistenziali, contributivi e per la loro formazione nel pieno rispetto del C.C.N.L previsto, la stessa è pari ad €. 53.216,31. L’importo totale stanziato è stato calcolato sulla base di quanto previsto dal contratto collettivo relativo al personale dipendente attualmente in forza presso l’Ordine. L’attuale composizione della pianta organica del personale è rappresentata da:

- n. 1 dipendente con contratto a tempo indeterminato, livello B2, Enti Pubblici non economici, a tempo pieno;
- n.1 dipendente con contratto a tempo indeterminato, livello B2, Enti Pubblici non economici, a tempo parziale.

euro 197,00 complessivi relativamente alla spesa per sigilli e tesserini per gli iscritti. Per quanto concerne gli acquisti di beni di consumo e di servizi, sono state ridotte per l’anno 2024 le previsioni di spesa relative alla voce:

- Uscite di rappresentanza, previste in euro 200,00 con una riduzione della previsione di spesa di un importo pari a euro 300,00 rispetto al 2023,

di contro tutte le altre voci rimangono invariate, vale a dire:

- euro 3.000,00 relative alla convenzione per l’abbonamento a FISCAL FOCUS reso fruibile agli iscritti;
- euro 200,00 per acquisto materiale di consumo;
- euro 197,00 complessivi relativamente alla spesa per sigilli e tesserini per gli iscritti.
- nessuna spesa è prevista per l’uso della fotocopiatrice per effetto del Delibera n. 11 del verbale di Consiglio dell’ODCEC di Paola n. 5 del 24.03.2022 inerente l’autorizzazione relativa alla stipula del contratto di locazione operativa n. A1D62821 del 01.04.2022 per noleggio fotocopiatrice;

► Le “uscite previste per il funzionamento Uffici”, preventivate per € 15.865,00 registrano una diminuzione rispetto all’anno precedente per un importo pari a euro 1.443,00, in particolare:

- la locazione ed il condominio della sede ha registrato nel 2023 una riduzione dei costi per un importo pari a euro 1.632,00 e la previsione di spesa per il 2024 si attesta a euro 8.568,00;

- le spese per utenze e tutti gli altri oneri collegati alla gestione della sede dell'Ordine non subiscono variazioni e vengono iscritte tra le previsioni con il medesimo importo di euro 4.350,00;

- le spese per la manutenzione dei software gestionali adottati per la tenuta della contabilità non subiscono aumenti e vengono riportati con tra le previsioni di spesa per un importo totale di euro 1.898,00;

- subisce un lieve aumento di euro 189,00 rispetto all'anno 2023 il canone leasing per l'utilizzo e la manutenzione della macchina fotocopiatrice/scanner con una previsione di spesa per il 2024 di euro 1.049,00. Si ricorda che il noleggio della macchina fotocopiatrice si è reso necessario, oltre che per abbattere il costo unitario delle fotocopie ma anche per la mancanza, nella sede dell'ODCEC, di un macchinario scanner indispensabile alla sua attività;

► Per quanto concerne le uscite per prestazioni istituzionali, la voce "Organizzazione corsi, convegni e manifestazioni", pari, per il 2024, ad euro 7.600,00, è costituita dalle uscite previste per l'acquisizione di eventi che possano permettere agli iscritti di adempiere agli obblighi per la Formazione Professionale Continua, garantita agli iscritti, senza aggravio di costi;

Non sono previsti aumenti di spesa per l'anno 2024 relativamente alle la voce "Conferenze Delegati ed Assemblee di Presidenti" per la quale viene riportata una previsione in uscita pari a quella dell'anno precedente, vale a dire euro 3.000,00;

► Per il 2023 la voce Oneri finanziari segue le previsioni originarie dell'anno 2022 e riguarda, sostanzialmente, gli oneri della tenuta conto corrente postale. E' stata adeguata la previsione di spesa per l'imposta IRAP sulle retribuzioni da corrispondere ai dipendenti, pari ad euro 2.592,93, mentre risulta invariata ad euro 300,00 la previsione di tributi vari.

► Per il 2023 le Uscite non classificabili in altre voci mostrano una previsione per complessivi € 7.892,49. Lo stanziamento al Fondo di Riserva previsto dall'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità per la copertura di eventuali maggiori uscite correnti imprevidite scende a euro € 292,49.

Si è rivista la previsione di spesa anche per l'attività dell'OCC (il cui nuovo Regolamento è stato approvato, da ultimo, con delibera di Consiglio del 24 marzo 2022), che per il 2024 viene attesa in euro 1.500,00 ridotta rispetto al 2023 in virtù delle minori previsioni di entrate per pratiche istruite.

Confermata la posta relativa al Comitato Pari Opportunità e Transazione Digitale per euro 400,00.

► Il Totale uscite correnti (previsioni 2024) €. 97.711,92 mentre il Totale generale, comprensivo delle Partite di giro per €. 61.030,17, restituisce un importo di €. 160.542,09.

Entrate – Preventivo finanziario gestionale 2024.

► Totale Entrate €. 160.950,17

Uscite – Preventivo finanziario gestionale 2024.

► Totale Uscite €. 160.542,09

La differenza tra il totale delle entrate ed il totale delle uscite, pari ad €. 408,08, rappresenta l'avanzo presunto di competenza risultante dal Preventivo finanziario gestionale 2024 che rispetta l'equilibrio di gestione previsto dall'art. 12, comma 2, del Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

Entrate – Uscite - Partite di giro - Preventivo finanziario gestionale 2024.

► Le partite di giro in Entrata ammontano ad €. 61.030,17 e trovano esatta corrispondenza con quelle iscritte tra le Uscite.

Verifica pareggio finanziario QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	Importi	USCITE	Importi
Titolo I – Entrate correnti	99.920,00	Titolo I – Entrate correnti	97.711,92
Titolo II – Entrate in c/capitale	0,00	Titolo II – Uscite in c/capitale	1.800,00
Titolo III – Partite di giro	61.030,17	Titolo III – Partite di giro	61.030,17
TOTALE SEZIONE	160.950,17	TOTALE SEZIONE	160.542,09

ENTRATE		ENTRATE	
Avanzo di competenza previsto			408,08
Totale a pareggio	160.950,17		160.950,17

Verifica equilibrio corrente esercizio 2024

Descrizione	Importi
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	99.920,00
TITOLO I - USCITE CORRENTI	97.711,92
TITOLO II – USCITE IN C/CAPITALE	1.800,00
AVANZO DI COMPETENZA PREVISTO	+408,08
TOTALE A PAREGGIO	0,00

Il Totale del “Titolo I – Entrate correnti”, al netto dell’avanzo presunto di competenza e delle uscite in conto capitale risulta pari al Totale del “Titolo I – Spese correnti”. L’equilibrio corrente è assicurato.

Ai fini della verifica dell’attendibilità delle entrate e della congruità delle spese, le previsioni 2024 presentano le variazioni appresso esposte. La tabella consente un duplice raffronto e cioè espone le variazioni tra dati omogenei (previsioni iniziali 2023 con previsioni iniziali 2024) e Previsioni assestate 2023 con previsioni 2024.

Entrate correnti

	Descrizione	Pr. Iniz. 23	Var. +/-	Pr. Ass. 23	Var. +/-	Bil. Pr. 2024
1.1	Entrate contributive a carico degli iscritti	80.310,00	1800,00	82.110,00	-8500,00	73.610,00
1.2	Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali	3.600,00	9.679,51	13.279,51	-4.779,51	8.500,00
1.3	Quote partecipazione iscritti oneri particolari gestioni	1.190,00	0,00	1.190,00	0,00	1.190,00
1.4	Trasferimenti da parte del Consiglio Nazionale	0,00		0,00	6.220,00	6.220,00
1.8	Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalle prestazioni di servizi	0,00	0,00	0,00	0	0
1.9	Redditi e proventi patrimoniali	0,00	0,00	0	0	0
1.10	Poste correttive e compensative di uscite correnti	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
1.11	Entrate non classificate in altre voci (prov. O.C.C. e recuperi vari)	9.400,00	7.000,00	16.400,00	-9.000,00	7.400,00
	TOTALE ENTRATE CORRENTI	97.500,00	18.479,51	115.979,51	-16.059,51	99.920,00

Le previsioni 2024 presentano le seguenti variazioni rispetto a quelli iniziali 2023 ed a quelle assestate 2023. Come sopra è presentato il duplice aspetto.

Uscite correnti

	Descrizione	Pr. Iniz. 23	Var. +/-	Pr. Ass. 23	Var. +/-	Bil. Pr. 2024
1.1	Uscite per gli organi dell’Ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Uscite per oneri per il personale	48.720,19	0,00	48.720,19	4.496,12	53.216,31

1.3	Uscite per acquisto di beni di consumo e servizi	3.897,00	-330,00	3.567,00	30,00	3.597,00
1.4	Uscite per funzionamento uffici	17.308,00	0,00	17.308,00	-1.443,00	15.865,00
1.5	Uscite prestazioni istituzionali	6.600,00	10.009,51	16.609,51	-6.009,51	10.600,00
1.7	Oneri finanziari	400,00	0	400,00	0	400,00
1.8	Oneri tributari	3.235,00	-1.465,00	1.770,00	1.122,93	2.892,93
1.9	Poste correttive e compensative di entrate correnti	0	0	0	0	0
1.10	Uscite non classificate in altre voci (uscite per O.C.C. e fondo di riserva, CPO e transizione digitale)	10.014,50	7.500,00	17.514,50	-9.622,01	7.892,49
1.12	Accertamento fondo TFR	2.164,87	0	2.164,87	1.083,32	3.248,19
	TOTALE USCITE CORRENTI	92.339,56	15.714,51	108.054,07	-10.342,15	97.711,92
2	Totale Uscite in conto capitale	0,00	1.800,00	1.800,00	0,00	1.800,00

L'Avanzo previsto di competenza 2024, pari ad €.408,08, deriva da movimentazioni sia della parte corrente del bilancio che della parte in conto capitale.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2024

TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	euro 99.920,00
TITOLO I - USCITE CORRENTI	euro 97.711,92
<hr/>	
SALDO DI PARTE CORRENTE	euro 2.208,08
TITOLO II - ENTRATE IN C/CAPITALE	+euro 0,00
TITOLO II - USCITE IN C/CAPITALE	- euro 1.800,00
<hr/>	
SALDO MOVIMENTI IN C/CAPITALE	euro 0,00
AVANZO DI COMPETENZA PREVISTO	euro 408,08

Per quanto attiene l'avanzo di amministrazione presunto per il 2023 da applicare al Bilancio 2024 pari ad €. **27.953,94, di cui solo euro 2.000,00 per parte disponibile**, si rinvia alla Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2023 (all'inizio dell'Esercizio 2024) trasmessa unitamente alla documentazione di Bilancio.

Spese del personale:

La spesa del personale di €. 53.216,31 prevista per l'esercizio 2024 ha subito una variazione in aumento rispetto a quella dell'esercizio 2023.

Fondo di riserva:

La consistenza del fondo di riserva ordinario, di €. 292,49, rientra nei limiti previsti dalla normativa.

Fondi per spese potenziali:

Non sono previsti accantonamenti per passività potenziali. L'organo di revisione suggerisce per il futuro di istituire il fondo rischi contenzioso e passività potenziali.

Spese in conto capitale:

La spesa in conto capitale attiene alla previsione di acquisto di un computer completo per un importo complessivo di euro 1.800,00.

In merito al documento “Crediti per morosità degli iscritti alla data del 25.10.2022 (quota ordine e quota CN) inviata dal Tesoriere unitamente al resto della documentazione, che certifica una situazione nella quale i crediti vantati risultano pari ad € 64.798,88 così suddivisi:

Anno 2023:	€ 36.500,00
Anno 2022:	€ 3.090,00
Anni precedenti:	€ 13.132,38

TOTALE € 52.722,38

il Collegio, aderendo a quanto sollecitato dal Presidente nella sua relazione al bilancio di previsione 2024 e richiamando quanto già oggetto di invito al Consiglio nel parere al bilancio consuntivo 2023, invita nuovamente quest'ultimo ad un continuo monitoraggio sullo stato delle riscossioni dei residui, attivando ogni possibile strumento per ridurre l'entità dei crediti da riscuotere, anche al fine di ottemperare, nei termini, con gli obblighi contributivi verso il CN, benchè, come risulta dal documento “Uscite presunte dal 1.11.2022, gli iscritti morosi già trasmessi al Consiglio di Disciplina siano corrispondenti ad € 11.890,00. Quanto detto anche nella considerazione che, nello stesso documento, a fronte di un debito nei confronti del CN di € 34.840,00 per il 2022, si prevede di pagare allo stesso, entro la chiusura dell'esercizio 2022, un acconto di € 22.950,00.

Lo scrivente Collegio, inoltre, richiamando i propositi del Presidente, nella sua relazione al bilancio di previsione 2023, all'implementazione continua del sito internet dell'ODCEC di Paola, e sulla base di quanto già oggetto di invito da parte dello stesso scrivente Collegio (con riferimento all'amministrazione trasparente, nel documento di attestazione e relativa scheda di sintesi sulla rilevazione con funzioni OIV del 30.06.2022), rinnova l'invito ad adempiere con sollecitudine a quanto ivi rilevato. Il che si confà all'ulteriore proposito del Presidente, pienamente condiviso da codesto Collegio, di procedere ad una rivisitazione organizzativa del personale dipendente dell'ODCEC, al fine di fornire risposte e supporto agli iscritti più efficace ed efficiente.

Il tutto, unitamente a quanto già rilevato in precedenza relativamente ad un opportuno adeguamento del Regolamento di amministrazione e contabilità, soprattutto per la parte della Gestione Patrimoniale e Attività Contrattuale.

Si invita, quindi, il Consiglio, ad attivarsi in merito.

In relazione alle evidenze sopra specificate e tenuto conto che:

- il controllo contabile effettuato dal Collegio è stato essenzialmente basato su tutta la documentazione acquisita;
- le entrate indicate nel Preventivo finanziario gestionale come pure i Proventi riportati nel conto economico previsionale risultano congrui;
- le uscite indicate nel Preventivo finanziario-gestionale ed i costi riportati nel conto economico previsionale appaiono congrui;

il Collegio dei Revisori dei conti, dopo aver esaminato il bilancio di previsione per l'esercizio 2024, ritenuto il medesimo coerente ed attendibile esprime parere favorevole affinché lo stesso venga sottoposto all'approvazione degli iscritti.

Il Collegio chiude le operazioni alle ore 12:05

Il Presidente Romina Valente
Il componente Anna Maria Mannarino
Il componente Melisa Barbara Toto