



ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PAOLA

COLLEGIO DEI REVISORI

PARERE ALLA PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2023

Verbale n. 6/2022

Il giorno dodici del mese di novembre dell'anno duemilaventidue, alle ore 10:00 si riunisce il Collegio dei Revisori, risultando presenti: Antonella De Seta, Anna Maria Mannarino e Romina Valente.

All'Ordine del giorno:

- 1) Parere al Bilancio di Previsione 2023 dell'O.D.C.E.C. di Paola;
- 2) Varie ed eventuali.

Il Collegio, ben consapevole dell'importanza strategica del Bilancio di Previsione 2023 dell'O.D.C.E.C. di Paola, dei suoi contenuti e delle relative implicazioni sulla prosecuzione della gestione dell'ente nonché della composizione dell'Assemblea degli iscritti dell'O.D.C.E.C. di Paola, nel rispetto delle disposizioni di legge - *in particolare l'art. 24 del D.Lgs 139/2005 sulle funzioni attribuite all'Organo di revisione ed alla luce di quanto stabilito dal Regolamento di amministrazione e contabilità per gli Ordini locali dei dottori commercialisti e degli esperti contabili* - ha acquisito la documentazione relativa alla Proposta di Bilancio di Previsione 2023 che risulta così composta:

1. "Relazione del Presidente al Bilancio di Previsione 2023" (All. 1)
2. "Relazione del Tesoriere al Bilancio di Previsione 2023" (All.2),
3. "Preventivo Finanziario Gestionale – Entrate per l'esercizio 2023" (All. 3)
4. "Preventivo Finanziario Gestionale – Uscite per l'esercizio 2023" (All.4),
5. "Tabella dimostrativa del Risultato di amministrazione presunto al 31.12.2022" (All.5),
6. "Preventivo Economico – Proventi e Costi per l'esercizio 2023" (All.6),
7. "Quote crediti morosi" (All. 7);
8. "Uscite presunte" (All. 8).

Premesso che:

- il "Bilancio di Previsione dell'O.D.C.E.C. di Paola", seppur formulato per competenza, non può che trovare adeguata formulazione, se non rispetto:

- 1) al programma che si intende attuare;
- 2) all'esperienza maturata negli esercizi precedenti;
- 3) alle previsioni assestate del Pre-consuntivo 2022 che porteranno al Bilancio Consuntivo 2022;

Tanto premesso, il Collegio, al fine di poter rendere il proprio parere sul Bilancio di Previsione 2023, per come deliberato dal Consiglio, procede alla effettuazione delle necessarie verifiche.

Preliminarmente, prende atto che:

- Dalla Relazione del Tesoriere:

- L'ODCEC di Paola conta 281 iscritti, registrando un decremento di 2 iscrizioni rispetto all'anno precedente (rif.: Relazione del tesoriere al Preventivo 2022 con 283 iscritti).
- Gli iscritti al **Registro Praticanti** sono complessivamente 24;
- Per l'anno 2023 non sono previsti aumenti delle quote a carico degli iscritti.
- Per l'anno 2023 non sono previste variazioni nell'organico in forza all'Ordine. Sul punto il Collegio prende atto che anche se l'O.D.C.E.C. di Paola per numero di iscritti ricade tra gli Ordini territoriali di piccole dimensioni, i servizi che devono essere garantiti agli attuali 281 Iscritti ed ai 24 praticanti sono molteplici e richiedono un impegno costante. Altresì, va ricordato che i dipendenti svolgono ulteriori funzioni, sia per quanto attiene gli adempimenti ANAC che per la gestione ordinaria della segreteria dell'O.C.C. (ricezione delle domande ed adempimenti conseguenti tra i quali si ricorda l'archiviazione, la tenuta del fascicolo e l'invio delle comunicazioni ai gestori).

Ciascuno dei documenti di cui si compone il bilancio di previsione è redatto nel rispetto degli schemi allegati al Regolamento di Amministrazione e Contabilità per gli Ordini Locali di Piccole Dimensioni” già approvato dalla Ragioneria Generale dello Stato e dal Ministero Vigilante nel febbraio 2003 e suggerito dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Al riguardo, si precisa che, verificata l'esistenza del solo stralcio di regolamento approvato dal Consiglio in data 25.02.2017, questo stesso risulta parziale rispetto al Regolamento di Amministrazione e Contabilità per gli ordini di piccole dimensioni. Si ravvede pertanto la necessità di procedere ad un adeguamento, soprattutto per la parte della Gestione Patrimoniale e Attività Contrattuale. Si invita, quindi, il Consiglio, ad attivarsi in merito.

Il bilancio di previsione è redatto nel rispetto dei seguenti principi:

- Annualità: le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame;
- Unità: il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle uscite;
- Integrità: le voci di bilancio sono iscritte senza compensazioni;
- Universalità: tutte le entrate e le uscite sono iscritte in bilancio;
- Veridicità ed attendibilità: le previsioni sono sostenute da analisi fondate sulla base di idonei parametri di riferimento.

Nel merito, il Preventivo finanziario gestionale, redatto in conformità alle previsioni normative, espone le entrate e le uscite presunte ed i rispettivi impieghi per l'esercizio 2023. Il Collegio, altresì, riscontra coerenza tra i dati di contabilità ed i dati presentati nel Preventivo finanziario e gestionale così come presentati nella relazione del tesoriere. Il Preventivo Finanziario Gestionale è formulato in termini di competenza finanziaria; in particolare i valori di previsione risultano posti a raffronto con i valori risultanti dalle corrispondenti voci del preventivo relativo all'anno precedente. In particolare:

- Le entrate e le uscite sono state iscritte per il loro importo integrale e risultano in pareggio;
- Il Preventivo finanziario gestionale evidenzia raffronti con dati assestati;
- Le entrate sono state iscritte previo accertamento della loro attendibilità mentre le uscite sono state iscritte sulla base della consueta attività ordinatoria svolta ordinariamente negli anni precedenti.

E' importante precisare come l'ODCEC di Paola nell'esercizio 2022 sia stato soggetto organizzatore di una serie di convegni per i quali ha ricevuto sponsorizzazioni.

In particolare:

- Ediservice S.r.l. per € 1.000,00, quale contributo (sponsorizzazione) per l'organizzazione dell'evento formativo del 14.04.2022 dal titolo “Concessioni demaniali marittime: ieri, oggi e domani. Sfide e opportunità per i professionisti e per gli enti locali”;
- Ordine degli Avvocati di Paola per € 400,00, quale contributo (sponsorizzazione) per l'organizzazione dell'evento formativo del 14.04.2022 dal titolo “Concessioni demaniali marittime: ieri, oggi e domani. Sfide e opportunità per i professionisti e per gli enti locali”;

- Astalegale.net S.p.a. per € 1.000,00, quale contributo (sponsorizzazione) per l'organizzazione dell'evento formativo del 16.06.2022 dal titolo "Calda estate – il quadro delle novità fiscali in attesa di una stagione migliore";
- Giuffrè Francis Lefebvre S.p.a. per € 400,00, quale contributo (sponsorizzazione) per l'organizzazione dell'evento formativo del 14.04.2022 dal titolo "Concessioni demaniali marittime: ieri, oggi e domani. Sfide e opportunità per i professionisti e per gli enti locali";
- BCC Mediocrati per € 200,00, quale contributo (sponsorizzazione) per l'organizzazione dell'evento formativo del 17.07.2022 dal titolo "Sicurezza, comunicazione ed economia".

Il tutto, per un totale di € 3.000,00, confluiti nella variazione in aumento nella posta di bilancio 2022 "Contributi corsi e convegni".

Lo stesso importo è stato riportato nelle previsioni 2023, in coerenza alla programmazione degli eventi formativi previsti per l'anno 2023.

Vi è, inoltre, da considerare un ulteriore introito derivante dall'organizzazione, c/o la sede dell'ODCEC di Paola, del mini master "La consulenza tecnica di ufficio" previsto per il mese di novembre 2022, riservato ai propri iscritti, ad un costo di € 50,00 cad e per il quale, alla data di redazione della relazione del tesoriere, risultano n. 13 bonifici di € 50,00 cad per un totale di € 650,00, confluito nella variazione in aumento voce "Proventi corso e convegni" del bilancio 2022, con un assestamento di euro 1.250,00 del capito di bilancio 2022.

Prudenzialmente, per l'esercizio 2023 si è ritenuto di non imputare al bilancio di previsione questa maggiore entrata, rinviando ad un eventuale variazione in corso di esercizio 2023.

Tali voci, costituendo effettive variazioni di bilancio, sono state oggetto di richiesta di parere da parte del tesoriere con pec del 7 e 8 novembre u.s., reso in data 09.11.2022, con verbale n. 5, da parte di codesto Collegio. Per quanto concerne le altre voci di variazione incluse nel prospetto finanziario-gestionale, a seguito di chiarimenti richiesti al Tesoriere da parte dello scrivente Collegio, è pervenuta pec (All. 9) in data 09.11.2022 nella quale si chiariva che *"con riferimento ai giustificativi richiesti, si precisa che la colonna "variazioni" del preventivo finanziario gestionale fa riferimento anche a variazioni compensative (inclusa la consistenza dei residui dell'esercizio precedente) che possono modificare le previsioni iniziali dell'esercizio in corso, le quali, a loro volta, confluiranno nell'assestamento di bilancio"*.

Entrate – Preventivo finanziario gestionale 2023

► La posta più cospicua delle entrate è rappresentata dai contributi ordinari degli iscritti pari ad € 80.310,00, determinate prendendo a riferimento il numero degli iscritti al 31/10/2022 e ipotizzando le movimentazioni successive sulla base dell'esperienza passata e della recente evoluzione.

Le entrate previste sono esposte al netto della contribuzione dovuta al Consiglio Nazionale (contabilizzata nel Titolo III, tra le partite di giro, per € 35.710,00) per tutti gli iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale e la cui riscossione è delegata agli Ordini locali. A tal riguardo si evidenzia che per l'anno 2023 il Consiglio Nazionale ha deliberato di lasciare invariate le quote rispetto al 2022, differenziando la quota in base all'età del professionista, e precisamente:

- euro 30,00 per i professionisti iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale che al 31/12/2022 non abbiano compiuto i 36 anni di età (*under 36*)
- euro 130,00 per tutti gli altri iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale nonché per le STP.

Le previsioni sono allineate, per come da relazione del tesoriere, ad un incremento atteso del numero degli iscritti stimato prudenzialmente in 2 unità che sulla base dell'entità delle quote deliberate dal Consiglio del nostro Ordine corrisponderanno una tassa di iscrizione pari a 800,00 euro annuali per due nuovi iscritti *under 36*.

Sulla base delle esperienze passate si è previsto per il 2023 l'iscrizione di n. 6 nuovi tirocinanti, indistinti tra sezione A e B.

► Le entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali per l'anno 2023 sono determinate in € 3.600,00 (di cui € 3.000,00, nella voce "Contributi corsi e convegni" ed € 600,00 nella voce "Proventi corso e convegni").

► Le previsioni di entrata per "Quote di partecipazione iscritti e oneri particolari gestioni" per l'anno 2023 risultano essere state prudenzialmente riviste al ribasso rispetto al 2022 (allineate solo per la posta relativa ai Proventi liquidazione parcelle per € 400,00).

► I rimborsi CNDCEC Assemblea presidenti e delegati risultano essere stati, prudenzialmente, rivisti al ribasso rispetto al 2022 (da € 3.750,00 del 2022 ad € 3.000,00 del 2023).

► Per l'anno 2023, le entrate derivanti dall'Organismo di Composizione della Crisi (O.C.C.) dell'O.D.C.E.C. di Paola, sono rimaste invariate rispetto al 2022. Lo stesso dicasi per la voce CPO e transazioni digitali. In particolare, dalla relazione del Tesoriere si rileva che l'Organismo di Composizione della Crisi, costituito nel 2017, dopo un buon inizio di attività con un discreto numero di richieste, ha registrato nel 2020 una situazione di stallo. Nel corso del 2022 si registrano n.6 nuove istanze. Ad oggi sono 5 le procedure terminate con l'omologazione.

► **Il Totale Entrate correnti (previsioni 2023) € 97.500,00 mentre il Totale generale, comprensivo delle Partite di giro per € 57.549,34, restituisce un importo di € 155.049,34.**

Uscite – Preventivo finanziario gestionale 2023.

► Le uscite correnti previsionali per il 2023 sono state indicate sulla base degli impegni alla data del 31.10.2022, assestati con le rispettive previsioni di spesa per la restante parte dell'anno

► La parte più cospicua delle uscite è rappresentata dalle poste relative al personale per stipendi, oneri previdenziali, assistenziali, contributivi e per la loro formazione nel pieno rispetto del C.C.N.L previsto, la stessa è pari ad €. 48.720,19, in lieve diminuzione rispetto al preventivo 2022. L'importo totale stanziato è stato calcolato sulla base di quanto previsto dal contratto collettivo relativo al personale dipendente attualmente in forza presso l'Ordine. L'attuale composizione della pianta organica del personale è rappresentata da:

- n. 1 dipendente con contratto a tempo indeterminato, livello B2, Enti Pubblici non economici, a tempo pieno;
- n.1 dipendente con contratto a tempo indeterminato, livello B2, Enti Pubblici non economici, a tempo parziale.

► Per quanto concerne gli acquisti di beni di consumo e di servizi, sono state ridotte per l'anno 2023 le previsioni di spesa assestate dell'anno precedente:

- per euro 3.000,00 relative alla convenzione per l'abbonamento a FISCAL FOCUS reso fruibile agli iscritti;
- per euro 200,00 per acquisto materiale di consumo;
- per euro 500,00 per uscite di rappresentanza;
- per euro 0,00 per spese relative all'uso della fotocopiatrice (per effetto del Delibera n. 11 del verbale di Consiglio dell'ODCEC di Paola n. 5 del 24.03.2022 inerente l'autorizzazione relativa alla stipula del contratto di locazione operativa n. A1D62821 del 01.04.2022 per noleggio fotocopiatrice).
- per euro 197,00 complessivi relativamente alla spesa per sigilli e tesserini per gli iscritti.

Risultano, invece, in aumento le uscite previste per il funzionamento degli Uffici, preventivate per € 17.308,00 di cui:

- la locazione ed il condominio della sede per euro 10.200,00;
- euro 4.350,00 relative alle spese per utenze, servizi di manutenzione e ogni altro onere collegato alla gestione della sede dell'Ordine;
- euro 1.898,00 per canoni annui relativi all'utilizzo ed alla manutenzione dei software gestionali adottati per la tenuta della contabilità;
- euro 860,00 per canone leasing utilizzo e manutenzione macchina fotocopiatrice/scanner

La previsione in aumento rispetto al preventivo 2022 appare giustificata dall'aumento delle tariffe elettriche registrato negli ultimi mesi e dal canone di leasing della macchina fotocopiatrice/scanner, il cui noleggio si è reso necessario, oltre che per abbattere il costo unitario delle fotocopie, per la mancanza, nella sede dell'ODCEC, di un macchinario scanner (per effetto del Delibera n. 11 del verbale di Consiglio dell'ODCEC di Paola n. 5 del 24.03.2022 inerente l'autorizzazione relativa alla stipula del contratto di locazione operativa n. A1D62821 del 01.04.2022 per noleggio fotocopiatrice)

► Per quanto concerne le uscite per prestazioni istituzionali, la voce "Organizzazione corsi, convegni e manifestazioni", pari, per il 2023, ad euro 3.600,00, è costituita dalle uscite previste per l'acquisizione di eventi che possano permettere agli iscritti di adempiere agli obblighi per la Formazione Professionale Continua, garantita agli iscritti, senza aggravio di costi;

Sono state prudenzialmente riviste al ribasso le previsioni di spese per uscite relative alle conferenze Delegati ed Assemblee di Presidenti.

► Per il 2023 la voce Oneri finanziari segue le previsioni originarie dell'anno 2022 e riguarda, sostanzialmente, gli oneri della tenuta conto corrente postale. In aumento la previsione di spesa per l'imposta IRAP dovuta sulle retribuzioni corrisposte ai dipendenti, pari ad euro 2.935,00, mentre resta invariata ad euro 300,00 la previsione di tributi vari.

► Per il 2023 le Uscite non classificabili in altre voci mostrano una previsione per complessivi € 10.014,50.

Lo stanziamento al Fondo di Riserva previsto dall'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità per la copertura di eventuali maggiori uscite correnti imprevedute è stata determinata in € 1.614,50.

Si è rivista la previsione di spesa anche per l'attività dell'OCC (il cui nuovo Regolamento è stato approvato, da ultimo, con delibera di Consiglio del 24 marzo 2022), in virtù delle maggiori previsioni di entrate per pratiche istruite. La posta è stata inserita per euro 8.000,00.

Confermata la posta relativa al Comitato Pari Opportunità e Transazione Digitale per euro 400,00.

► Il Totale uscite correnti (previsioni 2023) €. 92.339,56 mentre il Totale generale, comprensivo delle Partite di giro per €. 57.549,34, restituisce un importo di €. 149.888,90.

Entrate – Preventivo finanziario gestionale 2023.

► Totale Entrate €. 155.049,34

Uscite – Preventivo finanziario gestionale 2023.

► Totale Uscite €. 149.888,90

La differenza tra il totale delle entrate ed il totale delle uscite, pari ad €. 5.160,44, rappresenta l'avanzo presunto di competenza risultante dal Preventivo finanziario gestionale 2023 che rispetta l'equilibrio di gestione previsto dall'art. 12, comma 2, del Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

Entrate – Uscite - Partite di giro - Preventivo finanziario gestionale 2023.

► Le partite di giro in Entrata ammontano ad €. 57.549,34 e trovano esatta corrispondenza con quelle iscritte tra le Uscite.

Verifica pareggio finanziario QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	Importi	USCITE	Importi
Titolo I – Entrate correnti	97.500,00	Titolo I – Entrate correnti	92.339,56
Titolo II – Entrate in c/capitale	0,00	Titolo II – Entrate in c/capitale	0,00
Titolo III – Partite di giro	57.549,34	Titolo III – Partite di giro	57.549,34
TOTALE SEZIONE ENTRATE	155.049,34	TOTALE SEZIONE ENTRATE	149.888,90
Avanzo di competenza previsto			5.160,44
Totale a pareggio	155.049,34		155.049,34

Verifica equilibrio corrente esercizio 2023

Descrizione	Importi
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	97.500,00
TITOLO I - USCITE CORRENTI	92.339,56
AVANZO DI COMPETENZA PREVISTO	+5.160,44
TOTALE A PAREGGIO	0,00

Il Totale del “Titolo I – Entrate correnti”, al netto dell'avanzo presunto di competenza, risulta pari al Totale del “Titolo I – Spese correnti” per questo motivo l'equilibrio corrente è assicurato.

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e della congruità delle spese, le previsioni 2023 presentano le variazioni appresso esposte. La tabella consente un duplice raffronto e cioè espone le variazioni tra dati omogenei (previsioni iniziali 2022 con previsioni iniziali 2023) e Previsioni assestate 2022 con previsioni 2023.

Entrate correnti

	Descrizione	Pr. Iniz. 22	Var. +/-	Pr. Ass. 22	Var. +/-	Bil. Pr. 2023
1.1	Entrate contributive a carico degli iscritti	78.860,00	920,00	79.780,00	530,00	80.310,00
1.2	Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali	600,00	3.650,00	4.250,00	-650,00	3.600,00
1.3	Quote partecipazione iscritti oneri particolari gestioni	1.150,00	300,00	1.450,00	-260,00	1.190,00

1.8	Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalle prestazioni di servizi	600,00	-600,00	0	0	0
1.9	Redditi e proventi patrimoniali	50,00	-50,00	0	0	0
1.10	Poste correttive e compensative di uscite correnti	3.750,00	-3.257,00	493,00	2.507,00	3.000,00
1.11	Entrate non classificate in altre voci (prov. O.C.C. e recuperi vari)	9.400,00	262,78	9.662,78	-262,78	9.400,00
	TOTALE ENTRATE CORRENTI	94.410,00	1.225,78	95.635,78	3.164,22	97.500,00

Le previsioni 2023 presentano le seguenti variazioni rispetto a quelli iniziali 2022 ed a quelle assestate 2022. Come sopra è presentato il duplice aspetto.

Uscite correnti						
	Descrizione	Pr. Iniz. 22	Var. +/-	Pr. Ass. 22	Var. +/-	Bil. Pr. 2023
1.1	Uscite per gli organi dell'Ente	0	0	0	0	0
1.2	Uscite per oneri per il personale	49.137,26	0	49.137,26	-417,07	48.720,19
1.3	Uscite per acquisto di beni di consumo e servizi	4.366,26	-318,56	4.047,70	-150,70	3.897,00
1.4	Uscite per funzionamento uffici	16.163,00	430,00	16.593,00	715,00	17.308,00
1.5	Uscite prestazioni istituzionali	4.350,00	393,00	4.743,00	1.857,00	6.600,00
1.7	Oneri finanziari	400,00	0	400,00	0	400,00
1.8	Oneri tributari	3.072,00	0	3.072,00	163,00	3.235,00
1.9	Poste correttive e compensative di entrate correnti	0	0	0	0	0
1.10	Uscite non classificate in altre voci (uscite per O.C.C. e fondo di riserva, CPO e transizione digitale)	8.983,62	1.428,00	10.411,62	-397,12	10.014,50
1.12	Accertamento fondo TFR	2.832,00	0	2.832,00	-667,13	2.164,87
	TOTALE ENTRATE CORRENTI	89.304,14	1.932,44	91.236,58	1.102,98	92.339,56

L'Avanzo previsto di competenza 2023, pari ad €5.160,44, deriva da movimentazioni della parte corrente del bilancio poiché la parte in conto capitale non risulta movimentata.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2023

TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	euro 97.500,00
TITOLO I - USCITE CORRENTI	euro 92.339,56
<hr/>	
SALDO DI PARTE CORRENTE	euro 5.160,44
TITOLO II - ENTRATE IN C/CAPITALE	euro 0,00
TITOLO II - USCITE IN C/CAPITALE	euro 0,00
<hr/>	
SALDO MOVIMENTI IN C/CAPITALE	euro 0,00
AVANZO DI COMPETENZA PREVISTO	euro 5.160,44

Per quanto attiene l'avanzo di amministrazione presunto per il 2022 da applicare al Bilancio 2023 pari ad €. 21.399,80, completamente indisponibile, si rinvia alla Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2022 (all'inizio dell'Esercizio 2023) trasmessa unitamente alla documentazione di Bilancio.

Spese del personale:

La spesa del personale di €. 48.720,19 prevista per l'esercizio 2023 ha subito una variazione in diminuzione rispetto a quella dell'esercizio 2022.

Fondo di riserva:

La consistenza del fondo di riserva ordinario, di €.1.614,50, rientra nei limiti previsti dalla normativa.

Fondi per spese potenziali:

Non sono previsti accantonamenti per passività potenziali. L'organo di revisione suggerisce per il futuro di istituire il fondo rischi contenzioso e passività potenziali.

Spese in conto capitale:

Non previste.

In merito al documento "Crediti per morosità degli iscritti alla data del 25.10.2022 (quota ordine e quota CN) inviata dal Tesoriere unitamente al resto della documentazione, che certifica una situazione nella quale i crediti vantati risultano pari ad € 64.798,88 così suddivisi:

Anno 2022:	€ 36.120,00
Anno 2021:	€ 13.140,00
Anni precedenti:	€ 15.538,88

TOTALE € 64.798,88

il Collegio, aderendo a quanto sollecitato dal Presidente nella sua relazione al bilancio di previsione 2023 e richiamando quanto già oggetto di invito al Consiglio nel parere al bilancio consuntivo 2021, invita nuovamente quest'ultimo ad un continuo monitoraggio sullo stato delle riscossioni dei residui, attivando ogni possibile strumento per ridurre l'entità dei crediti da riscuotere, anche al fine di ottemperare, nei termini, con gli obblighi contributivi verso il CN, benchè, come risulta dal documento "Uscite presunte dal 1.11.2022, gli iscritti morosi già trasmessi al Consiglio di Disciplina siano corrispondenti ad € 11.890,00. Quanto detto anche nella considerazione che, nello stesso documento, a fronte di un debito nei confronti del CN di € 34.840,00 per il 2022, si prevede di pagare allo stesso, entro la chiusura dell'esercizio 2022, un acconto di € 22.950,00.

Lo scrivente Collegio, inoltre, richiamando i propositi del Presidente, nella sua relazione al bilancio di previsione 2023, all'implementazione continua del sito internet dell'ODCEC di Paola, e sulla base di quanto già oggetto di invito da parte dello stesso scrivente Collegio (con riferimento all'amministrazione trasparente, nel documento di attestazione e relativa scheda di sintesi sulla rilevazione con funzioni OIV del 30.06.2022), rinnova l'invito ad adempiere con sollecitudine a quanto ivi rilevato. Il che si confà all'ulteriore proposito del Presidente, pienamente condiviso da codesto Collegio, di procedere ad una rivisitazione organizzativa del personale dipendente dell'ODCEC, al fine di fornire risposte e supporto agli iscritti più efficace ed efficiente.

Il tutto, unitamente a quanto già rilevato in precedenza relativamente ad un opportuno adeguamento del Regolamento di amministrazione e contabilità, soprattutto per la parte della Gestione Patrimoniale e Attività Contrattuale.

Si invita, quindi, il Consiglio, ad attivarsi in merito.

In relazione alle evidenze sopra specificate e tenuto conto che:

- il controllo effettuato dai sottoscritti è stato essenzialmente tecnico-contabile ed ha avuto come base tutta la documentazione acquisita;

- le entrate indicate nel Preventivo finanziario gestionale come pure i Proventi riportati nel conto economico previsionale risultano congrui;

- le uscite indicate nel Preventivo finanziario-gestionale ed i costi riportati nel conto economico previsionale appaiono congrui;

il Collegio dei Revisori dei conti, dopo aver esaminato il bilancio di previsione per l'esercizio 2023, ritenuto il medesimo coerente ed attendibile esprime parere favorevole affinché lo stesso venga sottoposto all'approvazione degli iscritti.

Il Collegio chiude le operazioni alle ore 11:30

Il Presidente Antonella De Seta

Il componente Anna Maria Mannarino

Il componente Romina Valente