



# **ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PAOLA**

## **COLLEGIO DEI REVISORI**

### **PARERE ALLA PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2025**

#### Verbale n. 5/2024

Il giorno 22 del mese di Novembre dell'anno 2024, alle ore 15.40 si riunisce il Collegio dei Revisori, risultando presenti: Romina Valente, Anna Maria Mannarino e Melisa Barbara Toto.

All'Ordine del giorno:

- 1) Parere al Bilancio di Previsione 2025 dell'O.D.C.E.C. di Paola;
- 2) Varie ed eventuali.

Il Collegio, ben consapevole dell'importanza strategica del Bilancio di Previsione 2025 dell'O.D.C.E.C. di Paola, dei suoi contenuti e delle relative implicazioni sulla prosecuzione della gestione dell'ente nonché della composizione dell'Assemblea degli iscritti dell'O.D.C.E.C. di Paola, nel rispetto delle disposizioni di legge - *in particolare l'art. 24 del D.Lgs 139/2005 sulle funzioni attribuite all'Organo di revisione ed alla luce di quanto stabilito dal Regolamento di amministrazione e contabilità per gli Ordini locali dei dottori commercialisti e degli esperti contabili* – ha acquisito la documentazione relativa alla Proposta di Bilancio di Previsione 2025 che risulta così composta:

1. *"Relazione del Presidente al Bilancio di Previsione 2025" (All. 1)*
2. *"Relazione del Tesoriere al Bilancio di Previsione 2025" (All.2),*
3. *"Preventivo Finanziario Gestionale – Entrate per l'esercizio 2025" (All. 3)*
4. *"Preventivo Finanziario Gestionale – Uscite per l'esercizio 2025" (All.4),*
5. *"Tabella dimostrativa del Risultato di amministrazione presunto al 31.12.2024" (All.5),*
7. *"Quote crediti morosi" (All. 6);*

**Premesso che:**

- il “Bilancio di Previsione dell’O.D.C.E.C. di Paola”, seppur formulato per competenza, non può che trovare adeguata formulazione, se non rispetto:

- 1) al programma che si intende attuare;
- 2) all’esperienza maturata negli esercizi precedenti;
- 3) alle previsioni assestate del Pre-consuntivo 2024 che porteranno al Bilancio Consuntivo 2024;

Tanto premesso, il Collegio, al fine di poter rendere il proprio parere sul Bilancio di Previsione 2025, per come deliberato dal Consiglio, procede alla effettuazione delle necessarie verifiche.

Preliminarmente, prende atto che:

- Dalla Relazione del Tesoriere:

- L’ODCEC di Paola conta 281 iscritti, registrando un incremento di 3 iscrizioni rispetto all’anno precedente (rif.: Relazione del tesoriere al Preventivo 2024 con 278 iscritti).
- Gli iscritti al Registro Praticanti sono complessivamente 17;
- Per l’anno 2025 le quote a carico degli iscritti, sono riconfermate nella ugual misura di quanto applicato nel 2024, vale a dire:
  - Euro **400,00** - quota Albo esercenti ordinari over 36;
  - Euro **300,00** – quota Albo esercenti ordinari under 36;
  - Euro **280,00** – quota iscritti Elenco Speciale;
  - Euro **420,00** – quota società tra professionisti.
- Per l’anno 2025 non sono previste variazioni nell’organico in forza all’Ordine. Sul punto il Collegio prende atto che anche se l’O.D.C.E.C. di Paola per numero di iscritti ricade tra gli Ordini territoriali di piccole dimensioni, i servizi che devono essere garantiti agli attuali 281 iscritti ed ai 17 praticanti sono molteplici e richiedono un impegno costante. Altresì, va ricordato che i dipendenti svolgono ulteriori funzioni, sia per quanto attiene gli adempimenti ANAC che per la gestione ordinaria della segreteria dell’O.C.C. (ricezione delle domande ed adempimenti conseguenti tra i quali si ricorda l’archiviazione, la tenuta del fascicolo e l’invio delle comunicazioni ai gestori).

Il bilancio di previsione è redatto nel rispettato dei seguenti principi:

- Annualità: le entrate e le uscite sono riferibili all’anno in esame;
- Unità: il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle uscite;
- Integrità: le voci di bilancio sono iscritte senza compensazioni;
- Universalità: tutte le entrate e le uscite sono iscritte in bilancio;
- Veridicità ed attendibilità: le previsioni sono sostenute da analisi fondate sulla base di idonei parametri di riferimento.

Nel merito, il Preventivo finanziario gestionale, redatto in conformità alle previsioni normative, espone le entrate e le uscite presunte ed i rispettivi impieghi per l'esercizio 2025. Il Collegio, altresì, riscontra coerenza tra i dati di contabilità ed i dati presentati nel Preventivo finanziario e gestionale così come presentati nella relazione del tesoriere. Il Preventivo Finanziario Gestionale è formulato in termini di competenza finanziaria; in particolare i valori di previsione risultano posti a raffronto con i valori risultanti dalle corrispondenti voci del preventivo relativo all'anno precedente. In particolare:

- Le entrate e le uscite sono state iscritte per il loro importo integrale e risultano in pareggio;
- Il Preventivo finanziario gestionale evidenzia raffronti con dati assestati;
- Le entrate sono state iscritte previo accertamento della loro attendibilità mentre le uscite sono state iscritte sulla base della consueta attività ordinistica svolta ordinariamente negli anni precedenti.

### **Entrate – Preventivo finanziario gestionale 2025**

► La posta più cospicua delle entrate è rappresentata dai contributi ordinari degli iscritti pari ad € 73.990,00, determinate prendendo a riferimento il numero degli iscritti al 31/10/2024 e ipotizzando le movimentazioni successive sulla base dell'esperienza passata e della recente evoluzione.

Le entrate previste sono esposte al netto della contribuzione dovuta al Consiglio Nazionale (contabilizzata nel Titolo III, tra le partite di giro, per € 40.700,00) per tutti gli iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale e la cui riscossione è delegata agli Ordini locali. A tal riguardo si evidenzia che per l'anno 2025 il Consiglio Nazionale non ha deliberato aumenti delle quote rispetto al 2024, e pertanto si attestano alla cifra di:

- euro 50,00 per i professionisti iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale che al 31/12/2024 non abbiano compiuto i 36 anni di età (*under 36*);
- euro 150,00 per tutti gli altri iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale nonché per le STP.

Di contro il Consiglio Nazionale ha deliberato:

- di riconoscere anche per il 2025, come aveva già deliberato nel 2024, un contributo economico di natura straordinaria, una tantum, a supporto dell'attività istituzionale degli Ordini Locali pari complessivamente ad € 60,00 per ciascun iscritto sulla base del numero degli iscritti al 31.12.2022 (escluse le STP). L'erogazione prevista in tre quote annuali (€ 20,00 cadauna) è partita dall'anno 2024. Ogni quota annuale sarà erogata in n. 2 tranches dello stesso importo, mediante compensazione con i contributi annuali di competenza degli anni 2024, 2025 e 2026 dovuti dagli Ordini territoriali;
- di riconoscere un contributo economico straordinario a favore degli Ordini territoriali, a supporto dell'attività di DPO –Data Protection Officer di cui al GDPR 679/2016, nella seguente misura e con riferimento agli iscritti al 31.12.2022. All'Ordine di Paola (n. iscritti compresi tra 200 e 500) spetterà un contributo una tantum pari ad € 2.100,00, che sarà erogato in tre quote annuali (€ 700 cadauna) a

partire dall'anno 2024 mediante compensazione con i contributi annuali di competenza degli anni 2024, 2025 e 2026 dovuti.

Tali voci di entrata sono state inserite nel titolo " Trasferimenti da parte del Consiglio Nazionale" per un totale di euro 6.220,00 ( di cui 5.520,00 per contributo a supporto dell'attività istituzionale ed euro 700,00 a supporto dell'attività di DPO).

Sempre in riferimento alle entrate per contributi d' iscrizione , per il 2025 si prevede l'iscrizione di n. 6 nuovi tirocinanti indistinti tra le sezioni A e B, per la cui tassa d'iscrizione è prevista una quota di euro 500,00.

► Le entrate per " Iniziative culturali ed aggiornamenti professionali" per l'anno 2025 non risulta aver subito variazioni nel corso del 2024 e pertanto si è ritenuto riportare lo stesso importo di euro 8.500,00 tra le previsioni in entrata per l'anno 2025.

► Le previsioni di entrata per "Quote di partecipazione iscritti e oneri particolari gestioni" per l'anno 2025 non hanno subito variazioni rispetto all'anno precedente e pertanto si è scelto di riportare il medesimo importo di euro 1.190,00;

► La posta " Rimborsi CNDCEC Assemblea Presidenti e Delegati" non risulta aver subito variazioni nel corso del 2024 e pertanto si è ritenuto riportare lo stesso importo di euro 3.000,00 tra le previsioni in entrata per l'anno 2025.

► Nel corso dell'anno 2024, le entrate derivanti dall'Organismo di Composizione della Crisi (O.C.C.) dell'O.D.C.E.C. di Paola, sono state rilevate per un importo pari a euro 3.800,00 con una variazione in aumento di euro 1.800,00 rispetto alle previsioni di inizio 2024. In particolare, dalla relazione del Tesoriere si rileva che l'Organismo di Composizione della Crisi, costituito nel 2017, dopo un buon inizio di attività con un discreto numero di richieste, ha registrato nel 2020 una situazione di stallo. Nel corso del 2024 si registrano n.9 nuove istanze e ad oggi sono 5 le procedure terminate con l'omologazione. Per tale ragione si è ritenuto cautelativo per il 2025 prevedere le entrate di tale attività per la somma di euro 3.000,00.

► Per quanto riguarda la posta " Entrate non classificabili in altre voci" per l'anno 2024 è stato confermato il conto relativo al Comitato Pari Opportunità e per Transizione Digitale, così come previsto dall'art. 7 comma 1 lett.c del Regolamento per la costituzione ed elezione dei comitati CPO. La posta in bilancio è stata inserita per euro 14.400,00.

- Per quanto riguarda la posta " Concessione bando turismo congressuale e religioso" inserita nell'anno 2024 relativamente a futuri proventi per la partecipazione all' evento sportivo denominato " BICICLETTATA DEL COMMERCIALISTA", nell'anno 2025 vista la mancata organizzazione dell'evento si è ritenuto escludere ogni previsione in entrata.

► **Il Totale Entrate correnti (previsioni 2025) è di € 110.300,00 , mentre il Totale generale, comprensivo delle Partite di giro per € 64.639,82 , restituisce un importo di € 174.939,82.**

#### **Uscite – Preventivo finanziario gestionale 2025.**

► Le uscite correnti previsionali per il 2025 sono state indicate sulla base degli impegni alla data del **31.10.2024**, assestati con le rispettive previsioni di spesa per la restante parte dell'anno;

► La parte più cospicua delle uscite è rappresentata dalle poste relative al personale per stipendi, oneri previdenziali, assistenziali, contributivi e per la loro formazione nel pieno rispetto del C.C.N.L previsto, la stessa è pari ad €. 51.116,25. L'importo totale stanziato è stato calcolato sulla base di quanto previsto dal contratto collettivo relativo al personale dipendente attualmente in forza presso l'Ordine. L'attuale composizione della pianta organica del personale è rappresentata da:

- n. 1 dipendente con contratto a tempo indeterminato, livello B2, Enti Pubblici non economici, a tempo pieno;
  - n.1 dipendente con contratto a tempo indeterminato, livello B2, Enti Pubblici non economici, a tempo parziale.
- Complessivi euro 197,00 relativamente alla spesa per sigilli e tesserini per gli iscritti.

Per quanto concerne gli acquisti di beni di consumo e di servizi, sono aumentate per l'anno 2025 le previsioni di spesa relative alla voce:

-Uscite di rappresentanza, previste in euro 500,00 con un aumento della previsione di spesa di un importo pari a euro 300,00 rispetto al 2024,

di contro tutte le altre voci rimangono invariate, vale a dire:

- euro 3.000,00 relative alla convenzione per l'abbonamento a FISCAL FOCUS reso fruibile agli iscritti;
- euro 200,00 per acquisto materiale di consumo;
- euro 197,00 complessivi relativamente alla spesa per sigilli e tesserini per gli iscritti.
- nessuna spesa e' prevista per l'uso della fotocopiatrice per effetto del Delibera n. 11 del verbale di Consiglio dell'ODCEC di Paola n. 5 del 24.03.2022 inerente l'autorizzazione relativa alla stipula del contratto di locazione operativa n. A1D62821 del 01.04.2022 per noleggio fotocopiatrice;

► Le "uscite previste per il funzionamento Uffici", preventivate per € 18.101,00 registrano un aumento rispetto all'anno precedente, in particolare:

- la locazione ed il condominio della sede ha registrato nel 2024 un aumento dei costi per un importo pari a euro 2.236,00 e la previsione di spesa per il 2024 si attesta a euro 10.804,00;
- le spese per utenze e tutti gli altri oneri collegati alla gestione della sede dell'Ordine non subiscono variazioni e vengono iscritte tra le previsioni con il medesimo importo di euro 4.350,00;
- le spese per la manutenzione dei software gestionali adottati per la tenuta della contabilità non subiscono aumenti e vengono riportati con tra le previsioni di spesa per un importo totale di euro 1.898,00;
- non subisce variazioni rispetto all'anno 2024 il canone leasing per l'utilizzo e la manutenzione della macchina fotocopiatrice/scanner con una previsione di spesa per il 2024 di euro 1.049,00. Si ricorda che il noleggio della macchina fotocopiatrice si è reso necessario, oltre che per abbattere il costo unitario delle fotocopie ma anche per la mancanza, nella sede dell'ODCEC, di un macchinario scanner indispensabile alla sua attività;

► Per quanto concerne le uscite per prestazioni istituzionali, la voce “Organizzazione corsi, convegni e manifestazioni”, pari, per il 2025, ad euro 7.600,00 non subisce variazioni rispetto all’anno precedente, essa è costituita dalle uscite previste per l’acquisizione di eventi che possano permettere agli iscritti di adempiere agli obblighi per la Formazione Professionale Continua, garantita agli iscritti, senza aggravio di costi;

Non sono previsti aumenti di spesa per l’anno 2025 neanche per la la voce “Conferenze Delegati ed Assemblee di Presidenti” per la quale viene riportata una previsione in uscita pari a quella dell’anno precedente, vale a dire euro 3.000,00;

► Per il 2025 la voce Oneri finanziari segue le previsioni originarie dell’anno 2024 e riguarda, sostanzialmente, gli oneri della tenuta conto corrente postale che si attestano alla cifra di euro 400,00 anche tra le previsioni per l’anno 2025. E’ stata adeguata la previsione di spesa per l’imposta IRAP sulle retribuzioni da corrispondere ai dipendenti che scende da 2.592,93 dell’anno 2024 a euro 2.503,00 per l’anno 2025, mentre risulta invariata ad euro 300,00 la previsione di tributi vari.

► Per il 2025 le Uscite non classificabili in altre voci mostrano una previsione per complessivi €.17.922,48.

Lo stanziamento al Fondo di Riserva previsto dall’art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità per la copertura di eventuali maggiori uscite correnti impreviste sale ad euro € 322,48.

Si è rivista la previsione di spesa anche per l’attività dell’OCC (il cui nuovo Regolamento è stato approvato, da ultimo, con delibera di Consiglio del 24 marzo 2022), che per il 2025 viene attesa in euro 2.500,00 ridotta rispetto al 2024 in virtù delle minori previsioni di entrate per pratiche istruite.

Confermata la posta relativa al Comitato Pari Opportunità e Transazione Digitale per euro 14.400,00.

**► Il Totale uscite correnti (previsioni 2025) €. 107.816,09 mentre il Totale generale, comprensivo delle Partite di giro per €. 64.639,82, restituisce un importo di €. 172.455,91.**

#### **Entrate – Preventivo finanziario gestionale 2025.**

**► Totale Entrate €. 110.300,00**

#### **Uscite – Preventivo finanziario gestionale 2025.**

**► Totale Uscite €. 107.816,09**

**La differenza tra il totale delle entrate ed il totale delle uscite, pari ad €. 2.483,91, rappresenta l’avanzo presunto di competenza risultante dal Preventivo finanziario gestionale 2025 che rispetta l’equilibrio di gestione previsto dall’art. 12, comma 2, del Regolamento di Amministrazione e Contabilità.**

## Entrate – Uscite - Partite di giro - Preventivo finanziario gestionale 2025.

► Le partite di giro in Entrata ammontano ad €. 64.639,82 e trovano esatta corrispondenza con quelle iscritte tra le Uscite.

### Verifica pareggio finanziario QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	Importi	USCITE	Importi
<b>Titolo I – Entrate correnti</b>	<b>110.300,00</b>	<b>Titolo I – Uscite correnti</b>	<b>107.816,09</b>
<b>Titolo II – Entrate in c/capitale</b>	<b>0,00</b>	<b>Titolo II – Uscite in c/capitale</b>	<b>0,00</b>
<b>Titolo III – Partite di giro</b>	<b>64.639,82</b>	<b>Titolo III – Partite di giro</b>	<b>64.639,82</b>
<b>TOTALE SEZIONE ENTRATE</b>	<b>174.939,82</b>	<b>TOTALE SEZIONE USCITE</b>	<b>172.455,91</b>
<b>Avanzo di competenza previsto</b>			<b>2.483,91</b>
<b>Totale a pareggio</b>	<b>174.939,82</b>		<b>174.939,82</b>

### Verifica equilibrio corrente esercizio 2025

Descrizione	Importi
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	110.300,00
TITOLO I - USCITE CORRENTI	107.816,09
TITOLO II – USCITE IN C/CAPITALE	0,00
AVANZO DI COMPETENZA PREVISTO	+ 2.483,91
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>0,00</b>

Il Totale del “Titolo I – Entrate correnti”, al netto dell’avanzo presunto di competenza risulta pari al Totale del “Titolo I – Spese correnti”. L’equilibrio corrente è assicurato.

Ai fini della verifica dell’attendibilità delle entrate e della congruità delle spese, le previsioni 2025 presentano le variazioni appresso esposte. La tabella consente un duplice raffronto e cioè espone le variazioni tra dati omogenei (previsioni iniziali 2024 con previsioni iniziali 2025) e Previsioni assestate 2024 con previsioni 2025.

### Entrate correnti

	Descrizione	Pr. Iniz. 24	Var. +/-	Pr. Ass. 24	Var. +/-	Bil. Pr. 2025
1.1	Entrate contributive a carico	<b>73.610,00</b>	500,00	<b>74.110,00</b>	-120,00	<b>73.990,00</b>

	degli iscritti					
1.2	Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali	<b>8.500,00</b>	0,00	<b>8.500,00</b>	0,00	<b>8.500,00</b>
1.3	Quote partecipazione iscritti oneri particolari gestioni	<b>1.190,00</b>	0,00	<b>1.190,00</b>	0,00	<b>1.190,00</b>
1.4	Trasferimenti da parte del Consiglio Nazionale	<b>6.220,00</b>	0	<b>0,00</b>	6.220,00	<b>6.220,00</b>
1.8	Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalle prestazioni di servizi	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0	<b>0</b>
1.9	Redditi e proventi patrimoniali	<b>0,00</b>	0,00	<b>0</b>	0	<b>0</b>
1.10	Poste correttive e compensative di uscite correnti	<b>3.000,00</b>	0,00	<b>3.000,00</b>	0,00	<b>3.000,00</b>
1.11	Entrate non classificate in altre voci (prov. O.C.C. e recuperi vari)	<b>7.400,00</b>	-3.200,00	<b>4.200,00</b>	13.200,00	<b>17.400,00</b>
	<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>99.920,00</b>	-2.700,00	<b>97.220,00</b>	13.080,00	<b>110.300,00</b>

Le previsioni 2025 presentano le seguenti variazioni rispetto a quelli iniziali 2024 ed a quelle assestate 2024. Come sopra è presentato il duplice aspetto.

### Uscite correnti

	Descrizione	Pr. Iniz. 24	Var. +/-	Pr. Ass. 24	Var. +/-	Bil. Pr. 2025
1.1	Uscite per gli organi dell'Ente	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
1.2	Uscite per oneri per il personale	<b>53.216,31</b>	0,00	<b>53.216,31</b>	-2.100,06	<b>51.116,25</b>
1.3	Uscite per acquisto di beni di consumo e servizi	<b>3.597,00</b>	0,00	<b>3.597,00</b>	300,00	<b>3.897,00</b>
1.4	Uscite per funzionamento uffici	<b>15.865,00</b>	0,00	<b>15.865,00</b>	2.236,00	<b>18.101,00</b>



1.5	Uscite prestazioni istituzionali	<b>10.600,00</b>	0,00	<b>10.600,00</b>	0,00	<b>10.600,00</b>
1.7	Oneri finanziari	<b>400,00</b>	0	<b>400,00</b>	0	<b>400,00</b>
1.8	Oneri tributari	<b>2.892,93</b>	0,00	<b>2.892,93</b>	-89,93	<b>2.803,00</b>
1.9	Poste correttive e compensative di entrate correnti	<b>0</b>	0	<b>0</b>	0	<b>0</b>
1.10	Uscite non classificate in altre voci (uscite per O.C.C. e fondo di riserva, CPO e transizione digitale)	<b>7.892,49</b>	-3.160,97	<b>4.731,52</b>	13.190,96	<b>17.922,48</b>
1.12	Accertamento fondo TFR	<b>3.248,19</b>	0	<b>3.248,19</b>	-271,83	<b>2.976,36</b>
	<b>TOTALE USCITE CORRENTI</b>	<b>97.711,92</b>	-3.160,97	<b>94.550,95</b>	13.265,14	<b>107.816,09</b>
2	Totale Uscite in conto capitale	<b>1.800,00</b>	0,00	<b>1.800,00</b>	-1.800,00	<b>0,00</b>

**L'Avanzo previsto di competenza 2025, pari ad € 2.483,91, deriva da movimentazioni della parte corrente del bilancio.**

#### **QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2024**

TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	euro 110.300,00
TITOLO I - USCITE CORRENTI	euro 107.816,09
<hr/>	
SALDO DI PARTE CORRENTE	euro 2.483,91
TITOLO II - ENTRATE IN C/CAPITALE	+euro 0,00
TITOLO II - USCITE IN C/CAPITALE	- euro 0,00
<hr/>	
SALDO MOVIMENTI IN C/CAPITALE	euro 0,00
AVANZO DI COMPETENZA PREVISTO	<b>euro 2.483,91</b>

Per quanto attiene l'avanzo di amministrazione presunto per il 2024 da applicare al Bilancio 2025 pari ad € 25.141,94, di cui solo euro 1.613,27 per parte disponibile, si rinvia alla Tabella dimostrativa del risultato di

amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2024 (all'inizio dell'Esercizio 2025) trasmessa unitamente alla documentazione di Bilancio.

#### **Spese del personale:**

La spesa del personale di €. 51.116,25 prevista per l'esercizio 2025 ha subito una variazione in diminuzione rispetto a quella dell'esercizio 2024 pari a euro 2.100,06.

#### **Fondo di riserva:**

La consistenza del fondo di riserva ordinario, di €. 322,48, rientra nei limiti previsti dalla normativa.

#### **Fondi per spese potenziali:**

Non sono previsti accantonamenti per passività potenziali. L'organo di revisione suggerisce per il futuro di istituire il fondo rischi contenzioso e passività potenziali.

#### **Spese in conto capitale:**

Non sono previste spese nell'anno 2025 relativamente alla voce "Uscite in conto capitale".

In merito al documento "Crediti per morosità degli iscritti alla data del 25.10.2022 (quota ordine e quota CN) inviata dal Tesoriere unitamente al resto della documentazione, che certifica una situazione nella quale i crediti vantati risultano pari ad € 64.798,88 così suddivisi:

Anno 2024:	€ 35.980,00
Anno 2023:	€ 12.220,00
Anno 2022:	€ 2.460,00
Anni precedenti:	€ 16.798,88

**TOTALE € 67.458,88**

il Collegio, aderendo a quanto sollecitato dal Presidente nella sua relazione al Bilancio di previsione 2025 e richiamando quanto già oggetto di invito al Consiglio nel parere al Bilancio consuntivo 2024, invita nuovamente quest'ultimo ad un continuo monitoraggio sullo stato delle riscossioni dei residui. Considerato che, il totale da versare al CN per l'anno 2024 ammonta a euro 33.330,00, che altresì risultano tra i morosi 28 iscritti al Consiglio di Disciplina verso i quali si vanta un credito per quote non riscosse pari a euro 27.418,88, risulta chiaro come sia assolutamente necessario attivare ogni possibile strumento per ridurre l'entità dei crediti da riscuotere, anche al fine di ottemperare, nei termini, agli obblighi contributivi verso il Consiglio Nazionale.

Lo scrivente Collegio, inoltre, richiamando i propositi del Presidente, nella sua relazione al Bilancio di previsione 2025, all'implementazione continua del sito internet dell'ODCEC di Paola, e sulla base di quanto già oggetto di invito da parte dello stesso scrivente Collegio (con riferimento all'amministrazione trasparente, nel documento

di attestazione e relativa scheda di sintesi sulla rilevazione con funzioni OIV del 30.06.2022), rinnova l'invito ad adempiere con sollecitudine a quanto ivi rilevato. Il tutto si aggiunge all'ulteriore proposito del Presidente, pienamente condiviso da codesto Collegio, di procedere ad una rivisitazione organizzativa del personale dipendente dell'ODCEC, al fine di fornire risposte e supporto agli iscritti più efficace ed efficiente.

Si invita, quindi, il Consiglio, ad attivarsi in merito.

In relazione alle evidenze sopra specificate e tenuto conto che:

- il controllo contabile effettuato dal Collegio è stato essenzialmente basato su tutta la documentazione acquisita;
- le entrate indicate nel Preventivo finanziario gestionale come pure i Proventi riportati nel conto economico previsionale risultano congrui;
- le uscite indicate nel Preventivo finanziario-gestionale ed i costi riportati nel conto economico previsionale appaiono congrui;

il Collegio dei Revisori dei conti, dopo aver esaminato il bilancio di previsione per l'esercizio 2025, ritenuto il medesimo coerente ed attendibile esprime parere favorevole affinché lo stesso venga sottoposto all'approvazione degli iscritti.

Il Collegio chiude le operazioni alle ore 16.10

**Il Presidente Romina Valente**

**Il componente Anna Maria Mannarino**

**Il componente Melisa Barbara Toto**